

ДЕПАРТАМЕНТ ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ
«НАУЧНО-ПРАКТИЧЕСКИЙ РЕАБИЛИТАЦИОННЫЙ ЦЕНТР»

РАССМОТРЕНО И ПРИНЯТО
на заседании Педагогического совета

Протокол № 1 от 27.08. 2020



**АДАптиРОВАННАЯ ОСНОВНАЯ ПРОГРАММА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ**

по профессии

19258 «Уборщик служебных помещений»

Москва
2020

Адаптированная основная программа профессионального обучения по профессии 19258 «Уборщик служебных помещений» для слушателей с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) на базе основного общего образования, выпускников специальных (коррекционных) школ, сроком обучения 10 месяцев, разработана на основе профессиональных стандартов и квалификационных требований для профессиональной подготовки по профессии 19258 «Уборщик служебных помещений» и методических рекомендаций по обучению, воспитанию лиц с ОВЗ в соответствии с их особыми образовательными потребностями, с учетом их психофизического развития и индивидуальных возможностей.

Данная программа может быть использована для профессиональной переподготовки слушателей с целью формирования профессиональных компетенций, необходимых для выполнения нового вида деятельности и приобретения новой квалификации по профессии 19258 «Уборщик служебных помещений».

Организация-разработчик: Государственное бюджетное учреждение г. Москвы «Научно-практический реабилитационный центр»

Разработчики:

– методист:

 Н.Ю. Василевская

– преподаватель:

 М.Н. Моисеева

– мастер п/о:


 О.И. Пахомова

ОДОБРЕНО

на заседании учебно-методического совета

Протокол № 1 от 26.08.2020г.

Председатель УМС

 В.А. Келлер

СОДЕРЖАНИЕ

1	Используемые сокращения	3
2	Пояснительная записка	4
3	Общие положения	8
3.1	Адаптированная основная программа профессионального обучения (АОППО) - понятие	8
3.2	Нормативные документы для разработки АОППО	9
3.3	Общая характеристика АОППО	12
3.4	Требования к поступающим	14
4	Характеристика профессиональной деятельности выпускника	15
4.1	Область профессиональной деятельности выпускника	15
4.2	Объекты профессиональной деятельности выпускника	15
4.3	Виды профессиональной деятельности выпускника	15
4.4	Задачи профессиональной деятельности выпускника	15
5	Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения АОППО	16
6	Документы, регламентирующие содержание и организацию процесса обучения при реализации АОППО	18
6.1	Учебный план и календарный учебный график	18
6.2	Адаптированные программы учебных дисциплин общепрофессионального цикла	20
6.3	Адаптированные программы учебных дисциплин адаптационного цикла	21
6.4	Адаптированные программы профессиональных модулей	21
6.5	Адаптированная программа АФК	23
7	Ресурсное обеспечение АОППО	24
7.1	Учебно-методическое и информационное обеспечение процесса обучения при реализации АОППО	24
7.2	Кадровое обеспечение процесса обучения	25
7.3	Основные материально-технические условия для реализации процесса обучения	26
8	Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения АОППО слушателями с ОВЗ	27
8.1	Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	27
8.2	Итоговая аттестация выпускника	29
9	Приложения	30
9.1	Приложение №1 Учебный план и календарный учебный график	30
9.2	Приложение №2 Адаптированные программы учебных дисциплин общепрофессионального цикла	30
9.3	Приложение №3 Адаптированные программы учебных дисциплин адаптационного цикла	30
9.4	Приложение №4 Адаптированные программы профессиональных модулей	30
9.5	Приложение №5 Адаптированная программа АФК	30
9.6	Приложение №6 Материалы для оценки качества освоения АОППО	30

1. Используемые сокращения

АОППО – адаптированная основная программа профессионального обучения

ФИРО – Федеральный институт развития образования

ОВЗ – ограниченные возможности здоровья

ИПРА – индивидуальная программа реабилитации и абилитации

УД – учебная дисциплина

ПМ – профессиональный модуль

ПК – профессиональная компетенция

ОК – общая компетенция

МДК – междисциплинарный курс

АФК – адаптивная физическая культура

УП – учебная практика

ПП – производственная практика

ПА – промежуточная аттестация

ИА – итоговая аттестация

2. Пояснительная записка

В соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании», принципами гуманизации образовательного процесса, дифференциации и индивидуализации обучения, выделяется категория обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее – обучающиеся с ОВЗ). Обучающийся с ОВЗ – физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий (глава 1, ст. 2, п.16).

Категория обучающихся с ОВЗ – это обучающиеся, основной дефект развития которых замедляет формирование познавательных процессов, снижает познавательную активность, затрудняет самоконтроль и саморегуляцию. Данные особенности развития эмоционально-волевой и познавательной сферы затрудняют адаптацию к процессу обучения, формирование профессиональных умений и навыков, усвоение программного материала в целом.

В ГБУ «НПРЦ» обучение лиц с ОВЗ осуществляется на основе образовательных программ, адаптированных для обучения лиц с ОВЗ, с учётом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающих коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

АОППО определяет содержание и организацию процесса обучения для слушателей с ОВЗ и направлена на:

- обеспечение равенства возможностей для каждого обучающегося в получении качественных образовательных услуг;
- обеспечение государственных гарантий уровня и качества профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих на основе единства обязательных требований к условиям реализации программ профессионального обучения лиц с ОВЗ;

– сохранение единства образовательного пространства относительно уровня профессионального обучения;

– обеспечение профессиональной адаптации, социализации слушателей с ОВЗ.

В ГБУ «НПРЦ» по профессии 19258 «Уборщик служебных помещений» обучаются две группы лиц с ОВЗ с учетом их индивидуально - типологических особенностей (вид и характер ОВЗ), с разными образовательными потребностями и возможностями трудовой реализации:

1. Обучающиеся с лёгкой и умеренной степенью умственной отсталости;
2. Обучающиеся с нарушениями слуха и речи (имеющие группу инвалидности).

Каждой группе свойственны особые дидактические проблемы и необходимы особые дидактические и воспитательные условия.

Психолого-педагогическая характеристика обучающихся с ОВЗ по профессии 19258 «Уборщик служебных помещений»

Вид нарушения	Особая образовательная проблема	Специфика процесса обучения
Лёгкая и умеренная степень умственной отсталости	Проблемы коммуникации, замедленного восприятия информации и получения новых знаний, ограниченного выбора профессии, узкого поля трудовой реализации (малоквалифицированный или механический труд)	Обучение по адаптированным программам, включающим освоение дисциплин общепрофессионального и профессионального циклов. Продолжение обучения навыкам коммуникации
Нарушения слуха и речи	Проблемы коммуникации, замедленного восприятия информации и получения новых знаний	Использование особых технологий интеграции – ступенчатый подход, обучение с сурдопереводчиком

В широкой социальной и педагогической практике для обучающихся с лёгкой и умеренной степенью умственной отсталости используется обобщающее определение «труднообучаемые».

Термином «умственная отсталость» обозначается состояние стойкого снижения интеллекта вследствие органического поражения головного мозга.

Характерной особенностью дефекта при умственной отсталости является нарушение высших психических функций (отражения и регуляции поведения и деятельности), что выражается в нарушении познавательных процессов (ощущений, восприятия, памяти, мышления, воображения, речи, внимания), а также страдают эмоционально-волевая сфера, моторика и личность в целом.

Обучающиеся с легкой степенью умственной отсталости в основном обладают хорошим вниманием и хорошей механической памятью, способны обучаться по специальной (адаптированной) программе. В дальнейшем они приобретают профессиональные навыки и могут самостоятельно трудиться на производстве. Они владеют способностью использовать речь в повседневных целях. Однако для их речи характерны фонетические искажения, ограниченность словарного запаса, недостаточность понимания слов. Имеются затруднения в оформлении своих мыслей, передаче содержания прочитанного или услышанного. Мышление конкретное, непоследовательное и стереотипное. Регулирующая роль мышления в поведении слабая, способность к отвлеченным процессам снижена.

Память отличается замедленностью и непрочностью запоминания, быстротой забывания, неточностью воспроизведения. Наиболее неразвитым оказывается логическое опосредованное запоминание. В то же время механическая память в основном сохранена. Эмоции недостаточно дифференцированы, неадекватны. Поступки недостаточно целенаправлены, импульсивны.

Психомоторное недоразвитие проявляется в непродуктивности и недостаточной целесообразности последовательных движений. Особенно плохо сформированы точные движения, а также жестикуляция и мимика.

Умеренная умственная отсталость - средняя степень психического недоразвития характеризуется несформированными познавательными процессами. Мышление конкретное, непоследовательное, неспособное к образованию отвлеченных понятий. У обучающихся этой категории понимание и использование речи ограничено. Часто речь сопровождается дефектами.

Статические и локомоторные функции недостаточно дифференцированы. Страдают координация, точность и темп движений. Развитие навыков самообслуживания отстает. Отмечается недоразвитие восприятия и памяти.

Вторая группа – это обучающиеся с нарушениями слуха и речи. Выделяются три основные группы лиц с нарушениями слуха: неслышащие (глухие), слабослышащие (тугоухие) и позднооглохшие.

Неслышащие (глухие) имеют глубокое стойкое двустороннее нарушение слуха.

Нарушение слуха и речевое недоразвитие этой категории обучающихся влекут за собой изменения в развитии всех познавательных процессов, в формировании волевого поведения, эмоций, чувств, характера и других сторон личности. При организации их обучения акцент делается на развитие слухового восприятия, чтение с губ, предметно-практическое обучение, обучение с помощью жестовой речи и др.

Слабослышащие (тугоухие) — обучающиеся с частичной недостаточностью слуха, приводящей к нарушению речевого развития.

При организации обучения этой категории нужно учитывать что:

- тугоухость – стойкое понижение слуха, при котором возможно самостоятельное накопление минимального речевого запаса на основе сохранившихся остатков слуха;

- недостатки слуха у этой категории приводят к ограничению речевого общения, восприятия речи на слух в искаженном виде;

- варианты использования речи в обыденной жизни у слабослышащих людей очень велики. Однако они зависят от индивидуальных психофизических особенностей и от тех социально-педагогических условий, в которых он находился, воспитывался и обучался.

Позднооглохшие — это обучающиеся, потерявшие слух вследствие какой-либо болезни или травмы после того, как они овладели речью. При их обучении нужно учитывать что, потеря слуха у этой категории бывает разная – тотальная, или близкая к глухоте, или близкая к той, что наблюдается у слабослышащих.

Эта группа, как правило, имеет проблемы не только с коммуникацией, но и с восприятием информации и получением новых знаний.

Комплексный подход к реализации адаптированной основной программы профессионального обучения по профессии 19258 «Уборщик служебных помещений» в ГБУ «НПРЦ» позволит сформировать у слушателей психологическую готовность к процессу обучения, а также достичь основной цели: создание образовательной среды, способствующей формированию профессиональных и общетрудовых компетенций, а также развитию личности и общей компетентностной культуры, соответствующей общепринятым нравственным и социокультурным ценностям, формированию необходимых для самореализации и жизни в обществе практических представлений, умений и навыков, позволяющих достичь обучающимся максимально возможной самостоятельности в повседневной жизни.

3. Общие положения

3.1. Адаптированная основная программа профессионального обучения (АОППО) – понятие

АОППО по профессии 19258 «Уборщик служебных помещений» представляет собой систему документов, разработанную, утвержденную и реализуемую государственным бюджетным учреждением «Научно-практический реабилитационный центр» (далее – ГБУ «НПРЦ») на основе профессиональных стандартов и квалификационных требований для профессиональной подготовки по профессии 19258 «Уборщик служебных помещений» и иных документов, установленных действующим законодательством в сфере образования, труда и социальной защиты населения, с учетом требований рынка труда.

АОППО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации процесса обучения, оценку качества подготовки выпускника и включает в себя: учебный план и календарный учебный график, адаптированные программы учебных дисциплин общепрофессионального и адаптационного циклов, профессиональных модулей, АФК и другие материалы,

обеспечивающие качество подготовки слушателей, и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей АОППО, психолого-педагогическое сопровождение лиц с ОВЗ для адаптации и интеграции в социум.

3.2. Нормативные и иные документы для разработки АОППО

Нормативную правовую базу разработки АОППО составляют:

1. Конвенция о правах инвалидов. Принята резолюцией 61/106 Генеральной Ассамблеи от 13 декабря 2006г.

— Федеральные законы

2. Федеральный закон от 03 мая 2012г. № 46-ФЗ «О ратификации Конвенции о правах инвалидов»;

3. Федеральный закон от 24 ноября 1995г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

4. Федеральный закон от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями).

— Указы Президента Российской Федерации

5. Указ Президента Российской Федерации от 07 мая 2012г. №597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»;

6. Указ Президента Российской Федерации от 07 мая 2012г. №599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки».

— Постановления и Распоряжения Правительства Российской Федерации

7. Постановление главного санитарного врача РФ от 10.07.2015г. № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.2. 3286-15 «Санитарно - эпидемиологические требования к условиям и организации обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными

возможностями здоровья» (вместе с «СанПиН 2.4.2.3286-15. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы...»);

8. Постановление Госстандарта России от 26 декабря 1994г. № 367 (принят и введен в действие с 01 января 1996г.) ОК 016-94 «Общероссийский классификатор профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов».

— Нормативные правовые документы Министерства образования и науки РФ

9. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 02 июля 2013г. № 513 «Об утверждении Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение»;

10. Приказ Министерства образования и науки РФ от 09 ноября 2015г. № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи» (с изменениями и дополнениями);

11. Приказ Министерства образования и науки РФ от 02 декабря 2015г. № 1399 «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») Министерства образования и науки Российской Федерации по повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов и предоставляемых на них услуг в сфере образования»;

12. Приказ Министерства просвещения РФ от 26 августа 2020 г. № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;

13. Приказ Министерства образования и науки РФ от 18.04.2013г. № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные программы среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями);

14. Приказ Минобрнауки России от 02.07.2013г. №513 «Об утверждении Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение» (с изменениями и дополнениями);

15. Приказ Минпросвещения РФ от 26.08.2020г. №438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»

16. Письмо Министерства образования и науки России от 16.04.2015г. № 01-50-174/07-1968 – О приёме на обучение лиц с ограниченными возможностями здоровья.

— Нормативные правовые документы Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации

17. Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 13.06.2017г. № 486н «Об утверждении Порядка разработки и реализации индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида, индивидуальной программы реабилитации или абилитации ребенка-инвалида, выдаваемых федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы, и их форм»;

18. Приказ Минтруда России от 04.08.2014г. № 515 «Об утверждении методических рекомендаций по перечню рекомендуемых видов трудовой и профессиональной деятельности инвалидов с учетом нарушенных функций и ограничений их жизнедеятельности»;

19. Приказ Минтруда и соцзащиты РФ от 13 сентября 2016г. № 507н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по профессиональной уборке».

— Региональные нормативные правовые акты

20. Закон города Москвы от 28.04.2010г. № 16 «Об образовании лиц с ограниченными возможностями здоровья в городе Москве».

— Методические рекомендации

21. Письмо Министерства образования и науки России от 18.03.2014г. № 06-281 - Требования к организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях, в том числе оснащённости образовательного процесса;

22. Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.04.2015г. №06-443 «О направлении Методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями по разработке и реализации адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования утв. Министерством образования и науки России от 20.04.2015г. № 06-830вн);

23. Единый тарифно-квалификационный справочник работ и профессий рабочих (ЕТКС), 2017, ЕТКС утвержден Постановлением Минтруда РФ от 03.07.2002 № 47;

24. Разъяснения разработчикам ОПОП в вопросах и ответах (от ФИРО).

— Локальные нормативные акты

25. Устав ГБУ «НПРЦ».

3.3. Общая характеристика АОППО

Целью разработки АОППО для лиц с ОВЗ по профессии 19258 «Уборщик служебных помещений» является методическое обеспечение реализации программы профессионального обучения по профессии 19258 «Уборщик служебных помещений» на основе профессиональных стандартов и квалификационных требований и с учетом методических рекомендаций по разработке и реализации адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования, утвержденным Минобрнауки РФ от 20.04.2015г. № 06-830вн.

Целями реализации АОППО по профессии 19258 «Уборщик служебных помещений» являются:

1) профессиональная ориентация слушателей на профессию (воспитание положительного отношения к изучаемой профессии);

2) создание условий для овладения социальными, правовыми и профессиональными компетенциями, необходимыми рабочим, выполняющим уборку производственных и служебных помещений, формирование знаний и умений, навыков по профессии 19258 «Уборщик служебных помещений» на 1 квалификационный разряд в соответствии с профессиональными стандартами (квалификационными характеристиками);

3) формирование профессиональных навыков и общетрудовых умений выполнения основных операций по уборке производственных и служебных помещений, способствующих социализации слушателей на рынке труда;

4) воспитание трудолюбия и необходимых в труде нравственных качеств личности. Кроме того, трудовое обучение решает и общую для слушателей задачу трудовой ориентации.

3.3.1. Срок освоения АОППО

Реализуемая форма обучения – очная

Нормативный срок освоения АОППО: – 10 месяцев.

По завершении освоения АОППО выпускникам выдается свидетельство о профессии рабочего, должности служащего с присвоением квалификационного разряда.

Квалификация выпускника: Уборщик служебных помещений 1 разряда.

3.3.2. Структура АОППО

Код УД, ПМ, МДК	Наименование УД, МДК
Общепрофессиональный цикл	
ОП.01	Уборочное оборудование и инвентарь
ОП.02	Химические средства для профессиональной уборки
ОП.03	Охрана труда
ОП.04	Безопасность жизнедеятельности
ОП.05	Основы эффективного поведения на рынке труда
ОП.06	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.07	Этика и культура общения
Адаптационный цикл	
АД.01	Социально-психологическая реабилитация
Профессиональный цикл	
ПМ.01	Специальная технология
МДК 01.01	Организация и технология профессиональной уборки
МДК.01.02	Организация профессионального ухода за недвижимостью
УП.01	Учебная практика
ПП.01	Производственная практика
Физическая культура	
АФК.00	Адаптивная физическая культура
ПА Промежуточная аттестация	
ИА Итоговая аттестация (квалификационный экзамен)	

3.3.3. Трудоемкость АОППО

Трудоемкость освоения АОППО слушателями по профессии 19258 «Уборщик служебных помещений» с нормативным сроком освоения программы 10 месяцев за весь период обучения, включая все виды аудиторной и самостоятельной работы слушателя, УП, ПП и время, отводимое на контроль качества освоения слушателями, составляет —1160 часов.

Нормативный срок освоения АОППО при очной форме обучения составляет:

1 курс

Обучение по учебным дисциплинам (УД) общепрофессионального цикла и учебной практики (УП)	28 нед.
Производственная практика (ПП)	10 нед.
Промежуточная аттестация (ПА)	1 нед.
Итоговая аттестация (ИА)	1 нед.
Итого:	40 нед.
Каникулярное время	2 нед.

3.4. Требования к поступающим

На обучение в ГБУ «НПРЦ» принимаются лица с ОВЗ.

Лица с ОВЗ при поступлении на профессиональное обучение должны предъявить следующие документы:

- оригинал документа об образовании (при наличии);
- медицинскую карту из поликлиники (выписка из карты);
- справку бюро МСЭ;
- индивидуальную программу реабилитации и абилитации инвалида, выдаваемая федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы (с рекомендациями к профессиональной реабилитации и абилитации);
- медицинский страховой полис;
- медицинскую справку (форма 086-у);
- флюорографию (на отдельном бланке);
- сертификат прививок;
- паспорт (свидетельство о рождении (для несовершеннолетних));
- 2 фото 3×4;
- СНИЛС.

4. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

4.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускника:

— уборка служебных помещений и помещений общего пользования в общественных и административных зданиях, офисных центрах и прочих деловых помещениях.

4.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускника являются:

— служебные помещения и помещения общего пользования в общественных и административных зданиях, офисных центрах и прочих деловых помещениях;

— материалы и моющие средства для уборки помещений;

— ручной и механизированный инструмент, приспособления и механизмы для уборки помещений.

4.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

Слушатель по профессии 19258 «Уборщик служебных помещений» готовится к следующим видам деятельности:

4.3.1. Уборка коридоров, вестибюлей, холлов, лестничных проемов и прочих служебных помещений в общественных и административных зданиях, офисных центрах и прочих деловых помещениях.

4.3.2. Уборка пыли с мебели, ковров, подметание и влажная уборка перегородок, напольных покрытий, лестниц и оконных проемов.

4.3.3. Влажная уборка и мытье лестниц, служебных площадок, мест около мусоропровода, уборка пыли с потолочных перекрытий, влажное мытье стен, дверей, решеток на окнах, перил и лестниц на чердаки.

4.3.4. Уборка и мытье полов, стен, потолка в лифтах общественного пользования.

4.3.5. Сборка и перенос мусора и отходов в определенное место сбора.

4.3.6. Очистка и проведение дезинфицирования санитарно-технического оборудования в служебных и общественных помещениях.

4.3.7. Получение средств для мытья, дезинфекции и обеззараживания, а также инвентаря, приспособлений, материалов и изделий для сухой и влажной уборки.

4.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Слушатель по профессии 19258 «Уборщик служебных помещений» должен решать профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности по уборке служебных помещений и помещений общего

пользования:

— Удаление пыли, грязи, подметание и мойка вручную или с помощью машин и приспособлений полов, лестниц, лестничных клеток, окон, стен, потолков в помещениях;

— Очистка и дезинфекция при помощи специальных средств унитазов, раковин, ванн и прочего санитарно-гигиенического оборудования в местах общественного использования;

— получение моющих и дезинфицирующих средств, инвентаря и обтирочного материала;

— наполнение бачков питьевой водой;

— уборка и дезинфицирование туалетов, душевых, гардеробных и других мест общего пользования.

— Выброс мусора из урн , очистка их при помощи дезинфицирующих средств и расстановка;

— Сбор накопленного мусора и перенос в специально отведенные контейнеры или места сбора;

— Неукоснительное соблюдение требований санитарии и гигиены в убираемых помещениях;

5. Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения АОППО

Результаты освоения АОППО определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения АОППО выпускник должен обладать следующими компетенциями:

общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и

способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, обеспечивать её сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности по уборке служебных помещений и помещений общего пользования:

ПК 1.1. Уборка в служебных помещениях и помещениях общего пользования в соответствии с правилами уборки.

ПК 1.2. Приготовление различных моющих и дезинфицирующих растворов для мойки полов, стен, окон и потолков.

ПК 1.3. Наполнение бачков питьевой водой, расстановка урн для мусора, прочистка и дезинфицирование их.

ПК 1.4. Уборка и дезинфицирование туалетов и других мест общего пользования.

ПК 1.5. Соблюдение требований санитарии и гигиены в убираемых помещениях.

ПК 1.6. Сбор накопленного мусора и перенос в специально отведенные контейнеры или места сбора.

6. Документы, регламентирующие содержание и организацию процесса обучения при реализации АОППО

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29 декабря 2012 года, а

также с учетом требований к организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях (Письмо Минобрнауки РФ от 18.03.2014г. № 06-281), содержание и организация процесса обучения при реализации АОППО регламентируется:

- учебным планом;
- календарным учебным графиком;
- адаптированными программами учебных дисциплин общепрофессионального и адаптационного циклов;
- адаптированной программой профессионального модуля;
- адаптированной программой АФК;
- материалами, обеспечивающими оценку качества освоения АОППО.

6.1. Учебный план и календарный учебный график (Приложение №1)

Учебный план профессии 19258 «Уборщик служебных помещений» составлен с учетом общих требований к разработке учебной документации и условиям реализации АОППО.

Учебный план для слушателей построен с учётом требований современной жизни общества и тех проблем, которые затрагивают интересы и потребности лиц с ОВЗ. Своевременное обеспечение адекватных условий обучения и воспитания слушателей с ОВЗ способствует преодолению ими неуспеваемости, охране здоровья, профилактике асоциального поведения, коррекции их психических и физических нарушений.

В учебном плане отображается логическая последовательность освоения циклов АОППО (УД, ПМ, УП и ПП, АФК), обеспечивающих формирование ПК и ОК. В учебном плане дан перечень УД и ПМ с учетом требований профессионального стандарта по профессии 19258 «Уборщик служебных помещений». Указываются формы промежуточной аттестации (зачет, дифференцированный зачет). Представлена общая и аудиторная трудоемкость УД, ПМ, УП и ПП, АФК в часах. Распределение обязательной нагрузки дается

по курсу и семестрам. Объем максимальной учебной нагрузки составляет 30 часов в неделю.

Циклы АОППО сформированы с учетом социально - экономического профиля получаемой профессии, с учетом требований к организации процесса обучения лиц с ОВЗ и реализуются через коррекционно-развивающую, адаптационную область, где особое внимание уделяется коррекции дефекта и формированию навыков адаптации личности в современных жизненных условиях. В неё включена система коррекционных занятий со слушателями, адаптация и интеграция слушателей в социум.

Учебным планом предусмотрено проведение консультаций в объеме 4 часов на каждого слушателя на год обучения.

Структура учебного плана включает проведение адаптированных УП и ПП в рамках ПМ.

С целью решения задач комплексной реабилитации и коррекции психофизического развития слушателей с ОВЗ в учебный план включены занятия по адаптивной физической культуре (АФК).

Календарный учебный график учитывает положения профессионального стандарта и соответствует содержанию учебного плана в части соблюдения последовательности реализации АОППО по семестрам, включая теоретическое обучение, УП и ПП, промежуточную и итоговую аттестацию, каникулы.

Календарный учебный график разрабатывается при обязательном соблюдении продолжительности теоретического обучения, учебной и производственной практики, промежуточной аттестации, каникул и сроков проведения итоговой аттестации.

6.2. Адаптированные программы учебных дисциплин общепрофессионального цикла (Приложение №2)

Адаптированные программы учебных дисциплин общепрофессионального цикла оформлены в соответствии с рекомендациями ФИРО.

Для каждой учебной дисциплины общепрофессионального цикла указывается

общая трудоемкость, виды учебной работы, требования к уровню освоения и формы аттестации.

В адаптированных программах УД общепрофессионального цикла сформулированы результаты обучения в соответствии с приобретаемыми знаниями, умениями и компетенциями.

Качество освоения адаптированных программ УД общепрофессионального цикла оценивается в процессе текущего контроля и промежуточной аттестации. Текущий контроль проводится в пределах учебного времени, отведенного на соответствующие учебные дисциплины, как традиционными методами, так и инновационными методами, включая компьютерные технологии.

Формами текущего контроля являются:

- использование тестовых заданий;
- фронтальный опрос;
- решение задач по изучаемой теме;
- выполнение практических заданий по изучаемой теме;
- самостоятельные работы;
- индивидуальные работы;
- контрольные работы.

Формами промежуточной аттестации являются:

- зачет;
- дифференцированный зачет.

6.3. Адаптированные программы учебных дисциплин адаптационного цикла (Приложение №3)

Адаптированные программы учебных дисциплин адаптационного цикла оформлены в соответствии с рекомендациями ФИРО.

Для каждой УД адаптационного цикла указывается общая трудоемкость, виды учебной работы, требования к уровню освоения и формы аттестации.

В адаптированных программах УД адаптационного цикла сформулированы результаты обучения в соответствии с приобретаемыми знаниями и компетенциями.

Качество освоения адаптированных программ учебных дисциплин адаптационного цикла оценивается в процессе текущего контроля и промежуточной аттестации. Текущий контроль проводится в пределах учебного времени, отведенного на соответствующие УД, как традиционными методами, так и инновационными методами, включая компьютерные технологии.

Формами текущего контроля являются:

- использование тестовых заданий;
- фронтальный опрос;
- выполнение практических заданий по изучаемой теме;
- письменные работы;
- самостоятельные работы;
- индивидуальные работы.

Формой промежуточной аттестации является:

- зачет.

6.4. Адаптированные программы профессиональных модулей (Приложение №4)

Адаптированные программы профессиональных модулей (ПМ) оформлены в соответствии с рекомендациями ФИРО.

Для МДК, входящего в ПМ, указывается общая трудоемкость, виды учебной работы, требования к уровню освоения и формы аттестации.

В адаптированных программах ПМ сформулированы результаты обучения в соответствии с приобретаемыми знаниями, умениями и компетенциями.

Качество освоения адаптированной программы ПМ оценивается в процессе текущего контроля и промежуточной аттестации. Текущий контроль проводится в пределах учебного времени, отведенного на соответствующий МДК, как традиционными методами, так и инновационными методами, включая компьютерные технологии.

Формами текущего контроля являются:

- использование тестовых заданий;

- фронтальный опрос;
- решение задач по изучаемой теме;
- выполнение практических заданий по изучаемой теме;
- письменные работы;
- самостоятельные работы;
- индивидуальные работы;

Формами промежуточной аттестации являются:

- зачет;
- дифференцированный зачет;
- комплексный экзамен по ПМ.

Учебная и производственная практика являются обязательными и представляют собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку слушателей. УП и ПП закрепляют знания и умения, приобретаемые слушателями в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общих и профессиональных компетенций слушателей.

Целью УП является формирование профессиональных умений и компетенций, комплексное освоение слушателями всех видов профессиональной деятельности по профессии 19258 «Уборщик служебных помещений».

Задачей УП является формирование у слушателей трудовых приёмов, операций и способов выполнения трудовых процессов, первоначальных практических профессиональных умений по основным видам профессиональной деятельности для освоения профессии 19258 «Уборщик служебных помещений».

Учебная практика в рамках ПМ проводится рассредоточено. Продолжительность учебного занятия 6 часов. Учебная практика проводится в учебных мастерских ГБУ «НПРЦ».

Целью ПП является закрепление профессиональных навыков и профессиональных компетенций, комплексное освоение слушателями всех

видов профессиональной деятельности по профессии 19258 «Уборщик служебных помещений».

Задачей ПП является закрепление слушателями трудовых приёмов, операций и способов выполнения трудовых процессов, первоначальных практических профессиональных умений по основным видам профессиональной деятельности для освоения профессии 19258 «Уборщик служебных помещений».

Производственная практика в рамках ПМ проводится концентрированно. Производственная практика проводится в ГБУ «НПРЦ», а также на объектах и в учреждениях г. Москвы.

№	Наименование вида практики	Место проведения практики
1	Учебная практика (УП)	Мастерские ГБУ «НПРЦ».
2	Производственная практика (ПП)	ГБУ «НПРЦ». Объекты и учреждения г. Москвы.

6.5. Адаптированная программа АФК (Приложение №5)

Программа по дисциплине «Адаптивная физическая культура» направлена на коррекцию физического развития слушателей с ОВЗ.

Для данной дисциплины указывается общая трудоемкость, виды учебной работы, требования к уровню освоения и формы аттестации.

В адаптированной программе по дисциплине «АФК» сформулированы результаты обучения в соответствии с приобретаемыми знаниями, умениями и компетенциями.

Качество освоения адаптированной программы АФК оценивается в процессе текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль проводится в пределах учебного времени, отведенного на данную дисциплину.

Формами текущего контроля являются:

— контрольное тестирование;

— фронтальный опрос.

Формой промежуточной аттестации является:

— зачет.

7. Ресурсное обеспечение АОППО

7.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение процесса обучения при реализации АОППО

Процесс обучения по АОППО по профессии 19258 «Уборщик служебных помещений» обеспечен учебно-методической документацией и материалами по всем учебным дисциплинам и профессиональным модулям.

Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями основной и дополнительной литературы по всем учебным дисциплинам и МДК, изданным не позднее 5 лет.

Обеспеченность учебно-методической литературой соответствует нормативным требованиям. Обеспечение обязательной учебной литературой соответствует лицензионным требованиям и составляет в среднем по разным циклам дисциплин от 0,5 до 0,8 экземпляров на одного слушателя.

Фонд дополнительной литературы включает официальные издания, общественно-политические и научно-популярные периодические издания (журналы и газеты), справочно-библиографические издания и научно-популярные периодические издания по профилю профессиональной подготовки.

Реализация АОППО по профессии 19258 «Уборщик служебных помещений» обеспечена доступом каждого слушателя к библиотечным фондам, сформированным по полному перечню дисциплин АОППО, свободным доступом к справочным материалам, информационным ресурсам, сети Интернет.

В процессе обучения используются социально-активные и рефлексивные методы, технологии социокультурной реабилитации. Выбор методов и средств обучения, образовательных технологий и учебно-методического обеспечения реализации АОППО осуществляется ГБУ «НПРЦ» самостоятельно, исходя из необходимости достижения слушателями с ОВЗ планируемых результатов освоения АОППО, а также с учетом индивидуальных возможностей слушателей.

Педагогическими работниками службы профессиональной реабилитации ГБУ «НПРЦ» разработаны методические рекомендации для организации и

проведения всех видов практик, практических занятий, учебные пособия, пакеты контрольно-оценочных средств.

7.2. Кадровое обеспечение процесса обучения

Важным моментом реализации АОППО и программы коррекционной работы являются педагогические кадры соответствующей квалификации, имеющие специализированное образование, и педагогические работники, прошедшие обязательную курсовую или другие виды профессиональной подготовки в рамках данной темы.

Уровень квалификации работников ГБУ «НПРЦ» для каждой занимаемой должности должен соответствовать квалификационным характеристикам.

Педагогические работники ГБУ «НПРЦ» должны иметь чёткое представление об особенностях психического и (или) физического развития лиц с ОВЗ, о методиках и технологиях организации процесса обучения и процесса адаптации.

Педагогические работники, участвующие в реализации АОППО, ознакомлены с психофизическими особенностями слушателей и учитывают их при организации процесса обучения. К реализации АОППО привлекаются педагоги-психологи, социальные педагоги, медицинские работники.

Педагогические работники УД общепрофессионального цикла, ПМ и мастера производственного обучения проходят курсы повышения квалификации по программам семинаров по психофизическим особенностям инвалидов, лиц с ОВЗ, организованных учебно-методической службой ГБУ «НПРЦ», а также в других учебных организациях по вопросам обучения инвалидов и лиц с ОВЗ.

Медицинское сопровождение слушателей осуществляется в плановом режиме. Медицинские работники ГБУ «НПРЦ» знакомят педагогических работников с психофизическими особенностями вновь поступивших слушателей, а также с изменениями психофизических особенностей слушателей в процессе обучения.

7.3. Основные материально-технические условия для реализации процесса обучения

ГБУ «НПРЦ» для реализации АОППО по профессии 19258 «Уборщик

служебных помещений» располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение занятий по УД общепрофессионального и адаптационного циклов и МДК, входящего в ПМ, УП и ПП, АФК слушателей.

Все учебные помещения соответствуют действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Для реализации АОППО в ГБУ «НПРЦ» имеются:

— учебные кабинеты, оснащенные наглядными учебными пособиями, материалами для преподавания УД общепрофессионального и адаптационного циклов и МДК;

— учебные мастерские, оснащенные современным оборудованием для проведения практических занятий;

— мультимедийные проекторы для презентаций учебного материала.

В учебной мастерской имеются:

— комплект инвентаря, инструментов и приспособлений;

— комплект спецодежды;

— комплект нормативной документации;

— комплект учебно-методической документации;

— наглядные пособия (плакаты, схемы).

8. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения АОППО слушателями с ОВЗ

С учетом требований профессионального стандарта по профессии 19258 «Уборщик служебных помещений» оценка качества освоения АОППО слушателями с ОВЗ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую аттестацию.

Локальными актами ГБУ «НПРЦ» определен порядок планирования, организации и проведения текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации слушателей.

8.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Система текущего и промежуточного контроля (промежуточная аттестация)

качества обучения являются неотъемлемой частью процесса обучения, обеспечивающей оперативное управление учебной деятельностью слушателей и её корректировку, и проводится с целью определения соответствия уровня и качества подготовки слушателя квалификационным требованиям по профессии 19258 «Уборщик служебных помещений» и требованиям профессионального стандарта «Специалист по профессиональной уборке».

Критериями оценивания качества обучения при проведении текущего контроля и ПА является перечень знаний, умений, ОК и ПК, определенных квалификационными требованиями по данной профессии и с учетом требований профессионального стандарта по профессии 19258 «Уборщик служебных помещений».

Формы и методы проведения текущего контроля успеваемости и ПА слушателей по АОППО регламентируются «Положением о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации слушателей».

С целью определения профориентации слушателей, их готовности к освоению учебного материала предусмотрен входной контроль в форме тестирования (письменно на бумаге, письменно на компьютере).

Для аттестации слушателей на соответствие персональных достижений требованиям АОППО создаются фонды оценочных средств, включающие:

- контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, контрольных работ, зачетов и экзаменов;
- тесты и компьютерные тестирующие программы;
- примерную тематику рефератов и т.п.;
- карточки-задания для контроля, степени сформированности компетенций слушателей по ПМ.

Фонды оценочных средств позволяют оценить знания, умения слушателей и освоенные ими ПК.

Текущий контроль проводится в пределах учебного времени, отведенного на УД общепрофессионального и адаптационного циклов и МДК, входящего в ПМ.

Текущий контроль успеваемости осуществляется педагогическими

работниками в соответствии с разработанными комплектами оценочных средств по УД общепрофессионального цикла, ПМ, адаптированного к особым потребностям слушателей, в процессе проведения практических занятий, а также выполнения индивидуальных работ и домашних заданий в режиме тестирования в целях получения информации:

— о выполнении слушателями требуемых действий в процессе учебной деятельности, правильности выполнения требуемых действий;

— о соответствии формы действия данному этапу усвоения учебного материала, освоения учебного материала (автоматизированности, быстроты выполнения).

При затруднениях и отставании в обучении используются карточки индивидуальных заданий.

Форма проведения текущего контроля для слушателей устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (письменное тестирование, компьютерное тестирование и т.д.) и по необходимости может проводиться в несколько этапов, формы и срок проведения которых определяется педагогическим работником. При необходимости слушателям предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете.

Промежуточная аттестация проводится с целью определения соответствия уровня (или несоответствия) индивидуальных образовательных достижений требованиям к результатам освоения АОППО по двум направлениям:

— оценка результатов обучения по УД общепрофессионального и адаптационного циклов и МДК;

— оценка освоения определенного вида деятельности и его ПК, а также развитие ОК, предусмотренных АОППО по профессии.

Промежуточная аттестация по ПМ проводится в форме экзамена (комплексного), предусматривающего оценку сформированности профессиональных навыков.

8.2. Итоговая аттестация выпускника

Профессиональное обучение завершается итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена.

К итоговой аттестации допускаются слушатели, выполнившие требования, предусмотренные АОППО и успешно прошедшие все аттестационные испытания, предусмотренные адаптированными программами УД общепрофессионального цикла и ПМ.

Квалификационный экзамен проводится ГБУ «НПРЦ» для определения соответствия полученных знаний, умений и навыков по АОППО и установления на этой основе лицам, прошедшим профессиональное обучение, квалификационных разрядов, классов, категорий по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих.

Проведение квалификационного экзамена для лиц с ОВЗ осуществляется с учётом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. При необходимости обеспечивается соблюдение дополнительных требований: присутствие в аудитории ассистента (помощника) или законного представителя (родителя), оказывающего выпускникам с ОВЗ необходимую техническую помощь с учётом их индивидуальных особенностей.

Квалификационный экзамен включает выполнение слушателями практической квалификационной работы и проверку теоретических знаний, как в устной, так и письменной форме, с учетом их психофизического развития и индивидуальных возможностей в пределах квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартов по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих.

Практическая квалификационная работа способствует закреплению и развитию навыков самостоятельной работы, она позволяет оценить степень подготовленности выпускника к профессиональной деятельности и должна соответствовать требованиям к уровню профессиональной подготовки выпускника, предусмотренному квалификационной характеристикой.

Тематика практической квалификационной работы определяется с учетом квалификационных требований по профессии.

Квалификационный экзамен проводится публично на заседании аттестационной комиссии.

К проведению квалификационного экзамена привлекаются представители работодателей, их объединений.

По результатам итоговой аттестации выпускникам присваивается квалификация и выдается свидетельство о профессии рабочего.

9. Приложения

9.1. Приложение №1 Учебный план и календарный учебный график

9.2. Приложение №2 Адаптированные программы учебных дисциплин общепрофессионального цикла

9.3. Приложение №3 Адаптированные программы учебных дисциплин адаптационного цикла

9.4. Приложение №4 Адаптированные программы профессиональных модулей

9.5. Приложение №5 Адаптированная программа АФК

9.6. Приложение №6 Материалы для оценки качества освоения АОППО