

**ДЕПАРТАМЕНТ ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ
ГОРОДА МОСКВЫ**

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГОРОДА МОСКВЫ
«НАУЧНО-ПРАКТИЧЕСКИЙ РЕАБИЛИТАЦИОННЫЙ ЦЕНТР»**

РАССМОТРЕНО И ПРИНЯТО
на заседании Педагогического совета

Протокол № 1
от «29» августа 2019г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБУ «НПЦ»


Б.А. Сырникова
«29» августа 2019г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СЛУЖБЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ РЕАБИЛИТАЦИИ
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ГОРОДА МОСКВЫ
«НАУЧНО-ПРАКТИЧЕСКИЙ РЕАБИЛИТАЦИОННЫЙ ЦЕНТР»**

Москва, 2019

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Служба профессиональной реабилитации (далее – Служба) является структурным подразделением Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Научно-практический реабилитационный центр» (далее – ГБУ «НПРЦ», Учреждение). Контроль и координацию деятельности Службы осуществляет директор Учреждения.

1.2. Служба создается и ликвидируется приказом директора об утверждении (изменении) структуры Учреждения по согласованию с Департаментом труда и социальной защиты населения города Москвы.

1.3. Служба не является юридическим лицом.

1.4. На профессиональную реабилитацию на бюджетной основе принимаются граждане в возрасте от 15 лет, зарегистрированные по месту жительства в городе Москве, признанные в установленном порядке инвалидами и имеющие соответствующие рекомендации в индивидуальной программе реабилитации или абилитации.

1.5. В своей деятельности Служба руководствуется:

Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», Федеральным законом от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», национальными стандартами Российской Федерации по реабилитации инвалидов, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом города Москвы, законами и иными нормативными правовыми актами города Москвы, методическими рекомендациями, письмами, приказами Министерства просвещения Российской Федерации, Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы, уставом ГБУ «НПРЦ», настоящим положением о службе профессиональной реабилитации и иными нормативно-правовыми актами.

1.5. Служба может иметь в своей структуре отделения, учебные кабинеты и лаборатории, учебные и учебно-производственные мастерские, трудовое и другие отделения.

1.6. Служба осуществляет свою деятельность во взаимодействии со структурными подразделениями ГБУ «НПРЦ».

2. ЗАДАЧИ

Основными задачами Службы являются:

2.1. Реализация адаптированных основных программ профессионального обучения.

2.2. Организация комплексной реабилитации в стационарной и нестационарной формах для лиц, обучающихся по адаптированным основным программам профессионального обучения и проходящих производственную адаптацию.

2.3. Реализация мероприятий по производственной адаптации для лиц, успешно освоивших программы профессионального обучения, в учебно-производственных мастерских ГБУ «НПРЦ».

2.4. Организация работы трудовых мастерских для инвалидов, в том числе с тяжелыми нарушениями в развитии, с целью адаптации их к труду.

2.5. Организация и проведение мероприятий по профессиональной ориентации для лиц с ограничениями жизнедеятельности.

2.6. Удовлетворение потребностей личности с ограничениями жизнедеятельности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения профессионального обучения, социальной и трудовой адаптации и интеграции в общество.

2.7. Удовлетворение потребностей общества в специалистах рабочих профессий.

2.8. Формирование у лиц с ограничениями жизнедеятельности гражданской позиции и трудолюбия, развитие ответственности, самостоятельности и творческой активности.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ В СЛУЖБЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ РЕАБИЛИТАЦИИ

3.1. ГБУ «НПРЦ» самостоятельно разрабатывает и утверждает ежегодно Правила, определяющие особенности приема абитуриентов на учебный год.

3.2. Количество мест для приема на профессиональную реабилитацию в ГБУ «НПРЦ» за счет средств бюджета определяется контрольными цифрами государственного задания, установленными Департаментом труда и социальной защиты населения города Москвы.

3.3. Организацию приема на профессиональное обучение в ГБУ «НПРЦ» осуществляет приемная медико-социально-педагогическая

комиссия, которая создается ежегодно приказом директора ГБУ «НПРЦ» и в порядке, определяемом правилами приема. Порядок формирования, состав, полномочия и деятельность приемной медико-социально-педагогической комиссии регламентируется Положением, утверждаемым директором ГБУ «НПРЦ».

3.3. Обучение по адаптированным основным программам ведется на государственном языке Российской Федерации – русском.

3.4. Прием на профессиональное обучение осуществляется по заявлению лиц с ограничениями жизнедеятельности или их законных представителей. Зачисление в состав слушателей ГБУ «НПРЦ», перевод на следующие курсы, отчисление и иные изменения в контингенте оформляются приказами директора ГБУ «НПРЦ».

3.5. Прием документов для поступления в ГБУ «НПРЦ» осуществляется до 1 сентября текущего года, а при наличии свободных мест до 1 ноября.

3.6. Зачисление в состав слушателей ГБУ «НПРЦ» производится после представления оригинала документа об образовании, полного комплекта документов для поступления, прохождения необходимых первичных диагностик и собеседования на приемной медико-социально-педагогической комиссии.

3.7. По истечении сроков представления оригиналов документов для поступления на профессиональное обучение издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной медико-социально-педагогической комиссией.

3.8. Служба осуществляет обучение по профессиям рабочих, должностям служащих в соответствии с лицензией на право осуществления образовательной деятельности, полученной в установленном законом порядке.

3.9. Служба вправе оказывать платные услуги по договорам с предприятиями, учреждениями, организациями и физическими лицами в виде:
- курсов профориентации по профессиям.

3.10. Программы профессионального обучения осваиваются в очной форме.

3.11. Содержание и продолжительность профессионального обучения по каждой профессии рабочего, должности служащего определяется конкретной программой профессионального обучения, разрабатываемой и утверждаемой ГБУ «НПРЦ», на основе профессиональных стандартов (при наличии) или установленных квалификационных требований, если иное не установлено законодательством Российской Федерации. Срок обучения, в зависимости от программы — от 10 месяцев до 1 года 10 месяцев.

3.12. Сроки начала и окончания профессионального обучения

определяются в соответствии с учебным планом конкретной адаптированной основной программы профессионального обучения.

3.13. Образовательная деятельность по адаптированным основным программам профессионального обучения организуется в соответствии с расписанием, которое определяется ГБУ «НПРЦ».

3.14. Не менее двух раз в течение полного учебного года для слушателей ГБУ «НПРЦ» устанавливаются каникулы общей продолжительностью 8-11 недель в год, в том числе в зимний период – не менее 2 недель.

3.15. В Службе устанавливаются следующие основные виды учебных занятий: урок (лекция), практическое занятие, лабораторное занятие, контрольная работа, консультация, самостоятельная работа, производственная (профессиональная) и учебная практика, а также могут проводиться другие виды учебных занятий.

3.16. Режим занятий обучающихся:

- недельная нагрузка обязательными недельными занятиями не должна превышать 30 учебных часов;

- продолжительность учебной недели устанавливается ГБУ «НПРЦ» самостоятельно на каждый учебный год, исходя из реальных возможностей и требований учебных планов;

- для всех видов занятий академический час устанавливается продолжительностью 40 минут, перерывы для отдыха и приема пищи – продолжительностью от 5 до 30 минут;

- занятия проводятся в одну смену общей продолжительностью не более 6 часов обязательных занятий в день.

Изменение режима учебного процесса допускается только по приказу директора ГБУ «НПРЦ» в связи с непредвиденными, чрезвычайными обстоятельствами.

3.17. Наполняемость учебных групп в Службе в зависимости от количества поступивших составляет не более 15 человек. Численность в группах для обучения лиц с расстройством аутистического спектра (РАС) - не более 5 человек. При проведении лабораторных и практических занятий, учебных занятий по дисциплинам, перечень которых определяется ГБУ «НПРЦ» самостоятельно, а также при производственном обучении в мастерских (на полигонах, хозяйствах) учебная группа может делиться на подгруппы, численностью не менее 4 человек. Учебные занятия могут проводиться с группами или подгруппами слушателей меньшей численности, а также в индивидуальном порядке.

Повседневное руководство учебной и воспитательной работой в учебных группах осуществляется педагогическими работниками, кураторами

групп.

3.18. Производственная (профессиональная) практика, учебная практика слушателей ГБУ «НПРЦ» проводится в учебно-производственных мастерских и на прилегающей территории ГБУ «НПРЦ», возможна на предприятиях, в учреждениях и иных организациях на основе заключаемых договоров.

3.19. Служба самостоятельна в выборе системы оценок, формы, порядка и периодичности промежуточной аттестации слушателей. Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации слушателей не должно превышать 2 в учебном году, а количество зачетов – 10.

3.20. Система оценок и промежуточной аттестации, формы и порядок ее проведения:

- качества знаний, умений, навыков слушателей по всем формам контроля учебной работы, оценивается в баллах: 5-отлично, 4-хорошо, 3-удовлетворительно, 2-неудовлетворительно, а учебная и производственная практика может оцениваться как по пяти бальной системе, так и по системе «зачёт» (зачтено).

3.21. Профессиональное обучение завершается итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена.

3.22. Квалификационный экзамен проводится для определения соответствия полученных знаний, умений и навыков программе профессионального обучения и установления на этой основе лицам, прошедшим профессиональное обучение, квалификационных разрядов, классов, категорий по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих (при наличии таких разрядов, классов, категорий).

3.23. Квалификационный экзамен независимо от вида профессионального обучения включает в себя практическую квалификационную работу и проверку теоретических знаний в пределах квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартов по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих. К проведению квалификационного экзамена привлекаются представители работодателей, их объединений.

3.24. Формы проведения квалификационного экзамена устанавливаются организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

3.25. Лицо, успешно сдавшее квалификационный экзамен, получает квалификацию по профессии рабочего, должности служащего с присвоением (при наличии) квалификационного разряда, класса, категории по результатам профессионального обучения, что подтверждается документом о

квалификации (свидетельством о профессии рабочего, должности служащего). О получении вышеуказанного документа выпускник ставит подпись в книге регистрации выдачи свидетельств. Копия вышеуказанного свидетельства остается в личном деле выпускника.

Книга регистрации выдачи свидетельств хранится в Учреждении как документ строгой отчетности.

3.26. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть основной программы профессионального обучения и (или) отчисленным из организации, осуществляющей образовательную деятельность, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому ГБУ «НПРЦ». Выдача справки регистрируется в книге регистрации выданных справок.

3.27. Документ об образовании, предоставленный при поступлении в ГБУ «НПРЦ», выдается из личного дела лицу, окончившему или выбывшему до окончания ГБУ «НПРЦ», по его заявлению или лицу, предоставившему, заверенную в установленном порядке, доверенность. Доверенность и копия документа об образовании остаются в личном деле.

3.28. Выдача дубликатов:

- дубликаты свидетельств о профессии рабочего, должности служащего и приложения к ним, справки об обучении выдаются взамен утраченных документов;

- при утрате свидетельства о профессии рабочего, должности служащего и приложения к нему, выдается дубликат свидетельства и приложения к нему на бланках нового образца;

- при утрате только приложения к свидетельству о профессии рабочего, должности служащего, взамен выдается дубликат приложения, на котором проставляются номер и регистрационный номер сохранившегося свидетельства о профессии рабочего, должности служащего;

- при утрате только свидетельства о профессии рабочего, должности служащего выдаются дубликат свидетельства и дубликат приложения к нему, при этом сохранившийся подлинник приложения изымается и уничтожается в установленном порядке.

Лица, изменившие свое имя (фамилию, отчество), могут обменять имеющиеся у них документы о профессиональном обучении, справку об обучении на документы о профессиональном обучении, приложения к ним, справку об обучении с новым именем (фамилией, отчеством). Обмен производится по решению директора ГБУ «НПРЦ» на основании заявления лица, изменившего свое имя (фамилию, отчество), вместе с документами,

подтверждающими изменение имени (фамилии, отчества) лица. Решение директора ГБУ «НПРЦ», заявление лица и документы, подтверждающие изменение имени (фамилии, отчества), хранятся в личном деле выпускника. Документы о профессиональном обучении, приложения, справка об обучении с прежним именем (фамилией, отчеством) изымаются Учреждением и уничтожаются в установленном порядке.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ И ТРУДОВОЙ АДАПТАЦИИ В СЛУЖБЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ РЕАБИЛИТАЦИИ

4.1. Организацию приема на производственную и трудовую адаптацию в ГБУ «НПРЦ» осуществляет приемная медико-социально-педагогическая комиссия, которая создается ежегодно приказом директора ГБУ «НПРЦ» и в порядке, определяемом правилами приема.

4.2. Прием на производственную и трудовую адаптацию в ГБУ «НПРЦ» осуществляется на основании поданного заявления лицом с ограничениями жизнедеятельности или его законным представителем.

4.3. Длительность курса производственной адаптации составляет 28 календарных дней и продлевается до достижения инвалидом в профессиональном отношении уровня, максимально возможного в соответствии с его трудовым потенциалом.

4.4. Трудовая адаптация инвалидов, в том числе с тяжелыми нарушениями в развитии, предназначена для вовлечения их в простейшую трудовую деятельность. Осуществляется на добровольной основе с учетом их состояния здоровья, интересов и желаний. Определение вида работ, режима и продолжительности трудовой деятельности определяется для каждого индивидуально. Обязательных норм выработки инвалидам, участвующим в трудовом процессе, не устанавливается.

4.5. Режим занятий по производственной и трудовой адаптации:

- недельная нагрузка занятиями не должна превышать 30 учебных часов, для трудовой адаптации — 20 учебных часов;

- для всех видов занятий академический час устанавливается продолжительностью 40 минут, перерывы для отдыха и приема пищи — продолжительностью от 5 до 30 минут;

- занятия проводятся в одну смену общей продолжительностью не более 6 часов обязательных занятий в день.

Изменение режима занятий допускается только по приказу директора ГБУ «НПРЦ» в связи с непредвиденными, чрезвычайными обстоятельствами.

5. КОМПЛЕКСНАЯ РЕАБИЛИТАЦИЯ В СТАЦИОНАРНОЙ И НЕСТАЦИОНАРНОЙ ФОРМАХ

5.1. Комплексная реабилитация предоставляется на бюджетной основе и включает в себя услуги по медицинской, социальной и профессиональной реабилитации, установленные в национальных стандартах Российской Федерации, и в соответствии с индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида, и должны осуществляться параллельно, составляя единую систему и непрерывный процесс.

5.2. Прием на комплексную реабилитацию осуществляется на основании поданного заявления лица с ограничениями жизнедеятельности или его законного представителя на приемной медико-социально-педагогической комиссии.

5.3. Услуги по комплексной реабилитации могут оказываться в стационарной и нестационарной формах.

Длительность курса комплексной реабилитации составляет 28 календарных дней и продлевается до достижения инвалидом уровня, максимально возможного в соответствии с его реабилитационным потенциалом и установленным реабилитационным прогнозом.

5.4. Прием на комплексную реабилитацию в стационарной или нестационарной форме оформляется договором о предоставлении услуг, заключенным с инвалидом или его законным представителем.

5.5. Оказание услуг производится сотрудниками ГБУ «НПРЦ» в объемах и сроки, согласованные с получателем реабилитационных услуг.

5.6. Прекратить досрочно или приостановить курс комплексной реабилитации можно путем написания заявления по установленной форме инвалидом или законным представителем с указанием причины.

В случае досрочного прекращения или приостановления курса реабилитации ранее указанного срока, курс реабилитации считается выполненным, если получателю реабилитационных услуг оказано более 50 процентов услуг из разработанных и указанных в спецификации к заключенному договору.

6. ОРГАНИЗАЦИЯ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОРИЕНТАЦИИ

6.1. Профессиональная ориентация инвалида - система услуг (медицинских, психологических, педагогических, социально-экономических), нацеленных на содействие инвалиду в профессиональном самоопределении,

выборе оптимального вида занятости с учетом его психофизиологического статуса, потребностей и возможностей, социально-экономической ситуации на рынке труда и требований общества.

6.2. ГБУ «НПРЦ» осуществляет профориентационную работу среди лиц с ограничениями жизнедеятельности, проходящих профессиональную и комплексную реабилитацию в ГБУ «НПРЦ», среди лиц с ограничениями жизнедеятельности, обучающихся в общеобразовательных организациях города Москвы, а также консультирование их родителей (законных представителей) на родительских собраниях.

6.3. Профориентационная работа среди лиц с ограничениями жизнедеятельности, их родителей (законными представителями) проводится заведующим профориентацией, профконсультантом, мастером производственного обучения и специалистами по социальной и комплексной реабилитации.

6.4. Профессиональная ориентация инвалидов включает в себя:

- профессиональное информирование;
- профориентационную диагностику (медицинскую, педагогическую, психологическую, психофизиологическую, социально-экономическую);
- профориентационное консультирование;
- профориентационную психокоррекцию;
- профессиональный подбор;
- профессиональный отбор;
- профессиональную, производственную и социальную адаптацию.

6.5. К профессиональной ориентации относятся проведение в форме выездных и внутренних групповых и индивидуальных мероприятий для обучающихся в образовательных учреждениях, слушателей программ профессионального обучения, получателей социальных и реабилитационных услуг, абитуриентов из числа лиц с ограничениями жизнедеятельности и их родителей (законных представителей) ярмарок профессий, выставок, в том числе совместно со службами занятости населения, профориентационных экскурсий и иных.

7. ПРОТИВОПОКАЗАНИЯ К ПРОХОЖДЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ РЕАБИЛИТАЦИИ

7.1. Противопоказаниями для получения профессионального обучения, производственной и трудовой адаптации и комплексной реабилитации в ГБУ «НПРЦ» являются:

- острые и подострые стадии заболевания, нуждающиеся в специальном стационарном лечении;
- любые приступообразные и прогрессирующе текущие психические заболевания;
- эпилепсия с частыми припадками, склонностью к серийным припадкам, сумеречным состоянием сознания, дисфориям;
- хронический алкоголизм, наркомания, а также другие заболевания, осложненные хроническим алкоголизмом или любыми видами наркомании; выраженные психопатоподобные синдромы, а также психопатии с грубыми нарушениями влечения и расстройствами поведения, опасными для самого и окружающих (половое извращение, гиперсексуальность, садистские наклонности, склонность к агрессии, поджогам, дромомания, суицидные тенденции);
- злокачественные новообразования в активной фазе, кахексия любого происхождения;
- обширные трофические язвы и пролежни;
- гнойно-некротические заболевания;
- острые инфекционные и венерические заболевания;
- заболевания, препятствующие получению полной комплексной реабилитации лиц с ограничениями жизнедеятельности и затрудняющие пребывание в Учреждении.

8. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ И РЕАБИЛИТАЦИОННЫХ ОТНОШЕНИЙ

8.1. К участникам образовательных и реабилитационных отношений относятся:

- обучающиеся, лица, проходящие производственную и трудовую адаптацию, комплексную реабилитацию;
- родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, в том числе проходящих комплексную реабилитацию;
- педагогические и медицинские работники, специалисты по комплексной реабилитации, специалисты по социальной реабилитации и иные сотрудники учреждения.

8.2. К работникам Службы относятся руководящие, педагогические работники, технический персонал.

8.3. Работники Службы имеют право:

- избирать и быть избранными в Совет и другие выборные органы Службы;

- участвовать в обсуждении и решении вопросов деятельности Службы и ГБУ «НПРЦ», в том числе через органы самоуправления;

- получать необходимое организационное, учебно-методическое и материально-техническое обеспечение своей профессиональной деятельности.

8.4. Работники Службы обязаны:

- соблюдать трудовое и иное законодательство Российской Федерации, Устав ГБУ «НПРЦ», настоящее Положение и иные локальные акты ГБУ «НПРЦ»;

- добросовестно исполнять трудовые обязанности, соблюдать правила трудового распорядка, выполнять решения органов управления ГБУ «НПРЦ», требования по охране труда и технике безопасности.

8.5. К обучающимся Службы относятся слушатели — лица с ограничениями жизнедеятельности, зачисленные приказом на профессиональное обучение по адаптированным основным программам. К лицам, проходящим производственную адаптацию, относятся инвалиды, получающие услуги по заключенному договору на комплексную реабилитацию в стационарной или нестационарной форме. К лицам, проходящим трудовую адаптацию, относятся инвалиды с тяжелыми нарушениями в развитии, получающие услуги, с целью адаптации к труду.

8.6. Права и обязанности слушателей определяются законодательством Российской Федерации, Уставом ГБУ «НПРЦ», настоящим Положением и иными локальными нормативными актами Учреждения.

8.7. Слушатели, получатели реабилитационных услуг, производственной и трудовой адаптации имеют право:

- участвовать в обсуждении и решении вопросов деятельности Службы и ГБУ «НПРЦ», в том числе через органы самоуправления и общественные организации;

- бесплатно пользоваться библиотеками, информационными ресурсами, услугами учебных, социально-бытовых, лечебных и других подразделений Службы и ГБУ «НПРЦ» в порядке, установленном Уставом ГБУ «НПРЦ»;

- обжаловать приказы и распоряжения администрации ГБУ «НПРЦ» в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

- на моральное поощрение за особые успехи в учебе и активное участие в общественной работе ГБУ «НПРЦ».

8.8. Слушатель имеет право на переход с одной образовательной программы на другую в порядке, определяемом медико-социально-педагогической комиссией ГБУ «НПРЦ».

8.9. Слушатели, получатели реабилитационных услуг,

производственной и трудовой адаптации обязаны:

- соблюдать Устав ГБУ «НПРЦ», правила внутреннего распорядка, настоящее Положение и иные локальные акты ГБУ «НПРЦ»;

- выполнять в установленные сроки все виды занятий, в том числе предусмотренные учебными планами, овладевать знаниями, умениями и навыками;

- в обязательном порядке посещать все виды учебных занятий, в том числе определенных учебным планом, если иное не предусмотрено локальными актами ГБУ «НПРЦ»;

- выполнять другие обязанности, предусмотренные законодательством РФ.

8.10. К слушателю, получателю реабилитационных услуг, производственной и трудовой адаптации не соблюдающему требования Устава ГБУ «НПРЦ», настоящего Положения, правил внутреннего распорядка и иных локальных актов Учреждения, не выполняющему в установленные сроки поставленные задачи и учебный план, могут быть применены меры педагогического, воспитательного воздействия, а за грубое нарушение выше упомянутых требований, могут быть применены меры такие, как отчисление из ГБУ «НПРЦ».

8.11. Применению мер педагогического, воспитательного воздействия, в отношении слушателя, получателя реабилитационных услуг, производственной и трудовой адаптации предшествует получение от виновного лица объяснения в письменной форме. Отказ или уклонение слушателя, получателя реабилитационных услуг, производственной и трудовой адаптации от дачи объяснений не является основанием для освобождения его от ответственности. В случае отказа или уклонения от дачи письменных объяснений составляется соответствующий акт учебно-воспитательной комиссией (УВК).

8.12. Решение по результатам разбирательства совершённого проступка принимается не позднее одного месяца со дня обнаружения и не позднее шести месяцев со дня совершения проступка, не считая времени отсутствия по уважительным причинам слушателя, получателя реабилитационных услуг, производственной и трудовой адаптации и (или) нахождения его на каникулах. Не допускается отчисление слушателя во время его болезни, каникул, отпуска по беременности и родам.

8.13. Слушатель может быть отчислен из ГБУ «НПРЦ»:

- по собственному желанию;
- в связи с переводом в другое образовательное учреждение;
- в связи с окончанием обучения;

- за невыполнение учебного плана;
- за непрохождение итоговой аттестации;
- за неявку на занятия к началу учебного года в течение месяца;
- за подделку документов (фальсифицирование реквизитов подлинного документа путем внесения в текст документа заведомо недостоверных сведений), связанных с поступлением и обучением в ГБУ «НПРЦ», в том числе паспорта, документа о гражданстве и об образовании, учебных ведомостей, медицинских справок;
- за грубые нарушения обязанностей, предусмотренных Уставом ГБУ «НПРЦ», настоящим Положением, правилами внутреннего распорядка обучающихся, правилами проживания в общежитии, иных локальных актов ГБУ «НПРЦ»;
- в связи со смертью;
- в иных случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

Под грубым нарушением Устава ГБУ «НПРЦ» понимается совершение слушателем, деяния, которое повлекло или реально могло повлечь за собой тяжкие последствия в виде: причинения ущерба жизни и здоровью слушателей, получателей реабилитационных услуг, производственной и трудовой адаптации, сотрудников, посетителей ГБУ «НПРЦ»; причинения ущерба имуществу ГБУ «НПРЦ» как государственного учреждения.

Исключение слушателя из ГБУ «НПРЦ» применяется, если меры воспитательного характера не дали результатов, и его дальнейшее пребывание в Учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права, права работников ГБУ «НПРЦ», а также нормальное функционирование ГБУ «НПРЦ».

8.14. Отношения Службы и обучающихся или их родителей (законных представителей) регламентируются договором, заключенным при поступлении слушателя в ГБУ «НПРЦ», Уставом ГБУ «НПРЦ», настоящим Положением, иными локальными актами Учреждения и действующим законодательством Российской Федерации.

8.15. В Службе, в местах, доступных для обучающихся и их родителей (законных представителей), размещаются тексты Устава ГБУ «НПРЦ», настоящего Положения, правил внутреннего распорядка обучающихся, списки органов государственной власти, органов местного самоуправления и их должностных лиц (с указанием способов связи с ними), осуществляющих контроль и надзор за соблюдением, обеспечением и защитой прав лиц с ограниченными возможностями здоровья и (или) с инвалидностью.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором ГБУ «НПРЦ».

9.2. Настоящее Положение действует до момента признания его утратившим силу, утверждения Положений в новой редакции, либо вступления в силу норм действующего законодательства, противоречащих условиям настоящего Положения.